



SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**Azienda Regionale dell’Emergenza e Urgenza della Sardegna**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 26 del 23/01/2025

**OGGETTO: Servizio di vigilanza armata, altri servizi e portierato presso gli immobili delle amministrazioni del territorio della Regione Autonoma della Sardegna ricadenti nel territorio di competenza della Prefettura di Cagliari”. Convenzione Sardegna Cat”**

**Liquidazione fattura n. 2129008611 del 31/12/2024 periodo di riferimento 01/12/2024-31/12/2024**

**Lotto 8- CIG originario: 79937581C9– CIG derivato: A042B7FDC6**

SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale		
<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Estensore e Responsabile del Procedimento	<i>Dott. Paola Decannas</i>	

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la delibera n. 280 del 01/08/2023 con cui è conferito al dott. Ing. Barbara Boi l'incarico di Direttore della SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale della AREUS;

**ACCERTATA**, in capo al Dirigente proponente, l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **RICHIAMATI:**

- il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Delibera del DG n. 57/2019;
- il Regolamento per l'attribuzione della delega di funzioni ai dirigenti approvato con Delibera del Direttore Generale n. 99 del 29 aprile 2019;
- il Regolamento per la gestione amministrativa contabile dei documenti passivi approvato con Delibera del Direttore Generale n. 02 del 10/01/2023;

**DATO ATTO** che, nell'art. 11 del "Regolamento per l'attribuzione della delega di funzioni ai dirigenti", si prevede che "Le spese derivanti da contratti/convenzioni (prestazioni, servizi, acquisizione di beni), con la copertura finanziaria già acquisita, sono poste in liquidazione, attraverso il solo workflow di liquidazione della procedura informatica "Areas – AMC". Il Responsabile della Struttura dovrà periodicamente, predisporre una propria determinazione dirigenziale di ricognizione di "spese regolarmente liquidate", con la quale, a consuntivo, dà atto delle liquidazioni autorizzate, indicandone l'oggetto (prestazione, servizio acquisizione di beni ecc.), unitamente al costo;

### **VISTE:**

- la Delibera del Direttore Generale n. 473 del 29/12/2023 con la quale AREUS ha aderito alla Convenzione in parola;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 376 del 01/10/2024 di adeguamento prezzi a decorrere dal 01/06/2024 e fino al termine della convenzione;

**VISTA** la fattura n. 2129008611 del 31/12/2024 di importo pari a euro 9.112,70 emessa dall'operatore economico ISTITUTO DI VIGILANZA COOPSERVICE S.P.A. per il servizio di portierato fiduciario presso lo stabile EX CIFDA;

**DATO ATTO** che, il servizio è stato regolarmente svolto;

**DATO ATTO**, altresì, che con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per i motivi esposti in premessa



**DETERMINA**

- 1) di procedere alla liquidazione della fattura n. 2129008611 del 31/12/2024 di importo pari a euro 9.112,70, relativa al Servizio di portierato fiduciario presso lo stabile Ex Cifda;
- 2) di trasmettere per i seguiti di competenza copia del presente atto alla SC Bilancio e Gestione Finanziaria per gli adempimenti di competenza e alla SC Affari Generali e Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda.

**IL DIRETTORE DELLA SC PROVVEDITORATO E TECNICO PATRIMONIALE**

Dott. Ing. Barbara Boi

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 23/01/2025 al 07/02/2025

Il Responsabile della SC Affari Generali e Legali dott. Francesco Bomboi

Il Delegato