



SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 206 del 12/11/2024

**OGGETTO: Liquidazione prestazioni servizio di somministrazione lavoro operatori tecnici autisti 118 agosto 2024**

SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali		
<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Eleonora Pizzadili	



## **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Delibera del Direttore Generale n. 104 del 19/03/2024 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Alessia Polimene l'incarico professionale di alta specializzazione interno alla SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali denominato "Sviluppo risorse umane";

**VISTO** il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Deliberazione n. 57 del 08.03.2019 e modificato con Deliberazione n. 42 del 06.03.2020;

**ACCERTATA** in capo al Dirigente proponente l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 62 del 20.02.2024, AREUS prende atto del contratto ponte relativo al servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro per il periodo dal 16.02.2024 al 30/06/2024, nelle more dello svolgimento della procedura di gara da parte di Ares Sardegna;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 267 del 02.07.2024, AREUS prende atto del contratto ponte relativo al servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro per il periodo dal 01.07.2024 al 15.11.2024, nelle more dello svolgimento della procedura di gara da parte di Ares Sardegna;
- con Deliberazione del Direttore Generale AREUS n. 260 del 28.06.2024, si è disposta la proroga dei contratti di tre operatori tecnici autisti per i mesi di luglio e agosto 2024;

**FATTO PRESENTE** che a fronte delle somministrazioni di personale in parola, la TEMPOR SpA Agenzia per il Lavoro ha emesso la fattura n. 6394 del 23.09.2024 - € 12.789,72 compresa IVA (€ 42,26 di IVA al 22%), relativa alle prestazioni rese dagli operatori tecnici nel mese di agosto 2024;

**ACCERTATA** la regolare esecuzione del servizio di che trattasi e la corretta contabilizzazione delle prestazioni di somministrazione lavoro;

**VISTA** la comunicazione relativa agli oneri IRAP, quantificati in complessivi € 619,99;

**VERIFICATA** la regolarità del DURC on line rilasciato dallo sportello unico previdenziale;

**DATO ATTO** che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per i motivi esposti in premessa

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto:

1. **di liquidare** la fattura menzionata in premessa e relativa al servizio reso nel mese di agosto 2024;
2. **di autorizzare** il pagamento degli oneri IRAP corrispondenti, a carico dell'Ente e pari a € 619,99;



3. **di dare atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato, complessivamente, in € 13.409,71 (di cui € 619,99 per IRAP e € 42,26 per IVA al 22%) ed imputato al bilancio dell'esercizio anno 2024, come di seguito indicato:

BILANCIO	2024	
Ufficio autorizzativo	UA_PERS	Ufficio Autorizzazione PERSONALE
Macro/Sub Autorizzazione	1/ 8	MACRO AUTORIZZAZIONE PERSONALE 2024
Conto	A511010503	Costi per contratti di lavoro interinale - area non sanitaria - € 12.787,72
Conto	A511010504	Costi IRAP per contratto di lavoro interinale - area non sanitaria - € 619,99
Conto	A505010303	Altri rimborsi, assegni e contributi - € 2
Centro di Costo	SAN0799	Costi comuni postazioni avanzate 118
Importo IVA inclusa	€ 13.409,71	
CIG	B067D9719A	

4. **di demandare** alla S.C. Bilancio e Gestione Finanziaria i conseguenti adempimenti di competenza;
5. **di trasmettere** il presente atto alla S.C. Bilancio e Gestione Finanziaria per gli adempimenti di competenza e alla S.C. Affari Generali e Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda.

Il Dirigente della S.C. Risorse Umane  
e Relazioni Sindacali  
**Dott.ssa Alessia Polimene**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 12/11/2024 al 27/11/2024

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali Dott. Francesco Bomboi

Il Delegato