



SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna**

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

N. 62 del 12/04/2024

**OGGETTO: Ricognizione liquidazione fatture SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale - Periodo GENNAIO-FEBBRAIO-MARZO 2024.  
Fornitori: DITTA MUCELI NINO, ENEL ENERGIA S.p.A.**

SC Provveditorato e Tecnico Patrimoniale		
<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Estensore e Responsabile Unico del Progetto	<i>Dott. Arch. Giulia Deriu</i>	



**AREUS**

Azienda Regionale  
Emergenza Urgenza  
Sardegna



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

### **IL DIRETTORE**

**VISTA** la delibera n. 280 del 01/08/2023 con cui è conferito al dott. Ing. Barbara Boi l'incarico di Direttore della SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale della AREUS;

**ACCERTATA**, in capo al Dirigente proponente l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

#### **RICHIAMATI:**

- il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Delibera del DG n. 57/2019;
- il Regolamento per l'attribuzione della delega di funzioni ai dirigenti approvato con Delibera del Direttore Generale n. 99 del 29 aprile 2019;
- il Regolamento per la gestione amministrativa contabile dei documenti passivi approvato con Delibera del Direttore Generale n. 02 del 10/01/2023;

**DATO ATTO** che, nell'art. 11 del "Regolamento per l'attribuzione della delega di funzioni ai dirigenti", si prevede che "Le spese derivanti da contratti/convenzioni (prestazioni, servizi, acquisizione di beni), con la copertura finanziaria già acquisita, sono poste in liquidazione, attraverso il solo workflow di liquidazione della procedura informatica "Areas - AMC". Il Responsabile della Struttura dovrà periodicamente, predisporre una propria determinazione dirigenziale di ricognizione di "spese regolarmente liquidate", con la quale, a consuntivo, dà atto delle liquidazioni autorizzate, indicandone l'oggetto (prestazione, servizio acquisizione di beni ecc.), unitamente al costo;

**ACCERTATO** che per la SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale, nel periodo Gennaio-Febbraio-Marzo 2024, sono state regolarmente liquidate spese per un importo complessivo di € 16.974,93 (iva inclusa), così come descritte nell'allegato prospetto riepilogativo e riguardanti i seguenti fornitori:

- DITTA MUCELI NINO;
- ENEL ENERGIA S.p.A.

**DATO ATTO** che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per i motivi esposti in premessa

### **DETERMINA**

- 1) **di procedere** alla ricognizione delle spese regolarmente liquidate secondo l'allegato prospetto, relativo alla SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale per il periodo Gennaio-Febbraio-Marzo 2024, riguardanti i seguenti fornitori:
  - DITTA MUCELI NINO;
  - ENEL ENERGIA S.p.A.
- 2) **di trasmettere** copia del presente atto alla SC Affari Generali e Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda.

### **IL DIRETTORE DELLA SC PROVVEDITORATO E TECNICO PATRIMONIALE**

*(Dott. Ing. Barbara Boi)*

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 12/04/2024 al 27/04/2024

Il Direttore della SC Affari Generali Dott. Francesco Bomboi

Il Delegato Dott.