



SERVIZIO SANITARIO REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 30 del 01/03/2024

OGGETTO: Ricognizione liquidazione fatture SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale

SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale		
Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore	Dott. Paola Decannas	
Responsabile del Progetto	Sig. Giancarlo Cibei	





IL DIRIGENTE

VISTA la delibera n. 280 del 01/08/2023 con cui è conferito al dott. Ing. Barbara Boi l'incarico di Direttore della SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale della AREUS;

ACCERTATA, in capo al Dirigente proponente, l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATI:

- il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Delibera del DG n. 57/2019;
- il Regolamento per l'attribuzione della delega di funzioni ai dirigenti approvato con Delibera del Direttore Generale n. 99 del 29 aprile 2019;
- il Regolamento per la gestione amministrativa contabile dei documenti passivi approvato con Delibera del Direttore Generale n. 02 del 10/01/2023;

DATO ATTO che, nell'art. 11 del "Regolamento per l'attribuzione della delega di funzioni ai dirigenti", si prevede che "Le spese derivanti da contratti/convenzioni (prestazioni, servizi, acquisizione di beni), con la copertura finanziaria già acquisita, sono poste in liquidazione, attraverso il solo workflow di liquidazione della procedura informatica "Areas – AMC". Il Responsabile della Struttura dovrà periodicamente, predisporre una propria determinazione dirigenziale di ricognizione di "spese regolarmente liquidate", con la quale, a consuntivo, dà atto delle liquidazioni autorizzate, indicandone l'oggetto (prestazione, servizio acquisizione di beni ecc.), unitamente al costo;

ACCERTATO che per la SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale, nel periodo Luglio-Dicembre 2023, sono state regolarmente liquidate spese per un importo complessivo di € 5.585,16 (iva inclusa), riferite al servizio di cui alle Delibere 138 del 24/06/2022 e n 212 del 21/06/2023, così come descritte nell'allegato prospetto riepilogativo;

DATO ATTO che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) di procedere alla ricognizione delle spese regolarmente liquidate secondo l'allegato prospetto, relativo alla SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale per il periodo luglio- dicembre 2023 di cui alle Delibere 138 del 24/06/2022 e n 212 del 21/06/2023;
- 2) di trasmettere per i seguiti di competenza copia del presente atto alla SC Bilancio e Gestione Finanziaria per gli adempimenti di competenza e alla SC Affari Generali e Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda.

IL DIRETTORE DELLA SC PROVVEDITORATO E TECNICO PATRIMONIALE

Dott. Ing. Barbara Boi





Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 01/03/2024 al 16/03/2024

Il Responsabile della SC Affari Generali e Legali dott. Francesco Bomboi

Il Delegato