



SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 271 del 29/11/2023

**OGGETTO: Liquidazione compensi per prestazioni svolte nell'anno 2023 fuori orario di servizio da un Dirigente Farmacista, dipendente dell'ASL Nuoro, nell'ambito del relativo rapporto convenzionale tra Enti - liquidazione compensi periodo Agosto/Ottobre 2023.**

SC RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI		
Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore/Responsabile del procedimento	<i>Dott.ssa Donatella Cattide</i>	



## **IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 280 del 01/08/2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Grazia Figus l'incarico di Direttore della SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

**VISTO** il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali approvato con Deliberazione n. 57 del 08/03/2019 e modificato con Deliberazione n. 42 del 06/03/2020;

**ACCERTATA** in capo al Dirigente proponente l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATA** la Deliberazione AREUS n. 106 del 28.03.2023 e la Deliberazione ASL Nuoro n. 167 del 16.03.2023 con cui entrambi gli Enti hanno disposto l'autorizzazione alla stipula della convenzione di cui all'oggetto e l'approvazione del relativo schema;

**TENUTO CONTO** che la convenzione a suo tempo stipulata con predetta azienda è giunta a naturale scadenza il 31/07/2023;

**RICHIAMATA** la Deliberazione AREUS n. 397 del 10/11/2023 e la Deliberazione ASL Nuoro n. 916 del 31/10/2023 con cui entrambi gli Enti hanno disposto l'autorizzazione alla prosecuzione del rapporto convenzionale di cui all'oggetto e l'approvazione del relativo schema;

**RILEVATO** che il rapporto convenzionale di che trattasi è giunto a perfezionamento con la sottoscrizione della convenzione formulata secondo lo schema approvato con le succitate deliberazioni;

**CONSIDERATO** che la Convenzione in questione prevede che, in ragione delle prestazioni rese dal Dirigente Farmacista, venga riconosciuto un compenso quantificato in euro 60,00 all'ora, oltre all'IRAP;

**EVIDENZIATO** che con la Deliberazione n. 397 del 10/11/2023 è stato assunto l'impegno di spesa per l'anno 2023 correlato alle prestazioni in argomento e finalizzato alla liquidazione dei relativi compensi;

**VISTO** il riepilogo orario del Dirigente Farmacista che opera in ragione della convenzione relativo al periodo Agosto/Ottobre 2023 sulla base del quale è stato formulato il prospetto di rendicontazione dell'AREUS trasmesso all'ASL di Nuoro per la conseguente fatturazione;

**PRESO ATTO** della fattura n. 40 del 10.11.2023, recepita con il n. 1901 del 22.11.2023, emessa dall'ASL di Nuoro, relativa ai compensi per le ore svolte dal Dirigente Farmacista nel periodo Agosto/Ottobre 2023 di importo pari a € 5144,90 comprensivi di Euro 2,00 per oneri di bollo;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione della fattura relativa ai compensi dovuti per le prestazioni svolte nel periodo in oggetto;

Per le motivazioni sopra riportato

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto:

- a) di disporre la liquidazione della fattura dell'ASL di Nuoro recepita con il n. 1901 del 22.11.2023, relativa ai compensi per le prestazioni svolte dal Dirigente Farmacista dipendente dell'ASL



medesima nel periodo Agosto/Ottobre 2023 di importo pari a Euro 5144,90 comprensivi di Euro 2,00 per oneri di bollo;

- b) di dare atto che l'importo dovuto per le prestazioni in oggetto verrà liquidato a favore dell'ASL di Nuoro;
- c) di trasmettere il presente atto alla SC Bilancio e Gestione Finanziaria per gli adempimenti conseguenti di competenza;
- d) di disporre la pubblicazione del presente atto presso l'Albo Pretorio on-line aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia.

**Il Direttore della SC Risorse Umane e  
Relazioni Sindacali**

Dott.ssa Maria Grazia Figus

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 29/11/2023 al 14/12/2023

Il Responsabile della SC Affari Generali e Legali Dott. Francesco Bomboi

Il Delegato