



SERVIZIO SANITARIO REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. <u>238</u> del <u>04</u> / <u>10</u> / <u>202</u>3

OGGETTO: Ricognizione liquidazione Area Comunicazione, Formazione, Sviluppo Organizzativo - docenti esterni e Ditte- periodo dal 16.02.2023 al 31.08.2023

Ruolo Soggetto Firma Digitale

Estensore
e Responsabile del Procedimento Dott.ssa Annalisa Moro
Funzioni Dott.ssa Annalisa Moro



IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'AREUS n° 128 del 08/07/2020, recante Modello Funzionale - Incardinamento delle funzioni della Formazione nell'area Comunicazione e Sviluppo Organizzativo

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale di AREUS n. 133 del 13.07.2020 recante il Modello Funzionale – ridefinizione Funzioni Area Formazione;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'AREUS n° 25 del 25/01/2023, "Approvazione Piano Annuale della Formazione per l'Emergenza Urgenza pre ospedaliera e relative risorse. Anno 2023";

RICHIAMATI:

- il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Deliberazione n. 57 del 08.03.2019 e modificato con Deliberazione n. 42 del 06.03.2020;
- il Regolamento per le deleghe delle funzioni di gestione ai Dirigenti, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 99 del 29/04/2019;

ACCERTATA in capo al Dirigente proponente, l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATA la nota protocollo n° NP/2023/18 del 16/01/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento per la gestione amministrativa contabile dei documenti passivi" che dispone fra le altre "...la liquidazione deve avvenire, per le fatture avviate in workflow, unicamente con la procedura telematica, rendendo del tutto superflua l'adozione delle determine dirigenziali" e che "...a cadenza periodica dovrà essere formalizzato un provvedimento con cui si darà atto delle liquidazioni nel frattempo avvenute tramite workflow";

ATTESO che si rende necessario procedere alla ricognizione delle spese liquidate dall' l'Area Comunicazione, Formazione e Sviluppo Organizzativo nel periodo dal 16.06.23 al 31.08.23 per docenze esterne e i servizi;

RILEVATO che, nel summenzionato periodo l'Area Comunicazione, Formazione e Sviluppo Organizzativo ha provveduto alla liquidazione delle spese inerenti le docenze esterne e i servizi per il periodo dal 16.06.23 al 31.08.23, per un importo totale pari a complessivi € 27.805,45 come indicato nell'Allegato A alla presente determinazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per le motivazioni sopra riportate,

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto



- a) di procedere alla ricognizione delle spese regolarmente liquidate all'Area Comunicazione, Formazione, Sviluppo organizzativo relative alle docenze esterne e i servizi per il periodo dal 16.06.23 al 31.08.23, per un importo totale pari a complessivi € 27.805,45 come indicato nell'Allegato A alla presente determinazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- b) di disporre la pubblicazione di tutte le informazioni ed i documenti richiesti e necessari ad assolvere l'obbligo ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. sul portale web aziendale, sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRIGENTE PREPOSTO PER LA SSD – FORMAZIONE EMERGENZA/URGENZA, COMUNICAZIONE E URP

Dott.ssa Annalisa Moro

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 04/10/2023 al 19 /10/ 2023

Il Responsabile delle Funzioni Affari Generali dott. Francesco Bomboi

Il Delegato