



SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 298 del 22/11/2022

**OGGETTO: Approvazione Convenzione con l'Università degli Studi di Sassari per lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento.**

| AREA AFFARI GENERALI E LEGALI         |                                  |                       |
|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| <b>Ruolo</b>                          | <b>Soggetto</b>                  | <b>Firma Digitale</b> |
| Estensore e Responsabile Procedimento | <i>Dr.ssa Marianna Sanna</i>     |                       |
| Responsabile                          | <i>Dr.ssa Maria Grazia Figus</i> |                       |



**AREUS**

Azienda Regionale  
Emergenza Urgenza  
Sardegna



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **RICHIAMATI:**

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 171 del 4/8/2016 "Attuazione della delega di cui all'articolo 11 comma 1, lettera p), della legge n. 124 del 7/8/2015, in materia di dirigenza sanitaria";
- il Decreto Legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTA** la Legge Regionale n. 24 del 11 settembre 2020 "*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*", che definisce il modello di governo del sistema sanitario regionale e ne avvia il processo di riforma;

**RICHIAMATI** l'art. 2 della L.R. n. 24/2020 che comprende l'Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna (AREUS) tra gli enti di governo del Servizio sanitario regionale (SSR) e l'art. 20 che statuisce le funzioni ad essa attribuite e i servizi da essa garantiti;

**VISTA** la D.G.R. n. 51/35 DEL 30.12.2021 con oggetto: "*Azienda regionale dell'emergenza e urgenza della Sardegna (AREUS). Nomina Direttore Generale*";

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale AREUS n. 1 del 04/01/2022 di presa d'atto della citata D.G.R. n. 51/35 di nomina della Dott.ssa Simonetta Cinzia Bettelini quale Direttore Generale dell'Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna (AREUS);

**VISTE** le Deliberazioni del Direttore Generale dell'AREUS n. 280 del 03/11/2022 di nomina del Direttore Sanitario Dott. Federico Argiolas e n. 281 del 03/11/2022 di nomina del Direttore Amministrativo Dott. Paolo Pili;

**VISTO** il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Deliberazione n. 57 del 08.03.2019 e modificato con Deliberazione n. 42 del 06.03.2020;

**VISTA** la delibera n. 154 del 05.07.2022 con la quale il Dirigente proponente è acquisito alle dipendenze dell'AREUS a seguito di trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e assegnato all'Area Affari Generali e Legali, in qualità di responsabile;

**ACCERTATA**, in capo al Dirigente proponente, l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;



**AREUS**

Azienda Regionale  
Emergenza Urgenza  
Sardegna



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**PREMESSO** che in materia di tirocini formativi e di orientamento trovano applicazione le disposizioni di cui alla Legge n°196/97, al D.M. n°142 del 1998, alla circolare n°92/98 del Ministero del Lavoro, alla direttiva n°2/2005 del Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 12/09/2011 che chiarisce le modalità di svolgimento dei tirocini formativi e di orientamento nelle Pubbliche Amministrazioni volte a favorire la diffusione e la cooperazione tra P.A. e mondo della formazione;

**DATO ATTO** che il regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n°196, sui tirocini formativi e di orientamento, emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con decreto del 25 marzo 1998, n°142, all'art. 4 prevede che i tirocini siano svolti sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati;

**RICHIAMATO** altresì l'accordo tra il Governo e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee Guida in materia di tirocini formativi e di orientamento" sancito dalla conferenza Stato Regioni nella seduta del 25.05.2017;

**DATO ATTO** che l'art. 2, lett. B del D.M. n. 142/1998 contempla fra i soggetti promotori di attività formative di tirocinio le Università e gli Istituti d'istruzione universitaria statali e non statali abilitati al rilascio di titoli accademici i quali promuovono tirocini curriculari da svolgere durante il periodo di frequenza al proprio corso di studi o di formazione, a favore dei propri studenti iscritti ai corsi di qualunque livello con la finalità di affinare il processo di apprendimento e di formazione, anche se non direttamente in funzione del riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU);

**RILEVATO** in particolare che i tirocini curriculari sono finalizzati alla realizzazione di momenti di alternanza tra studio e lavoro, previsti nei piani di studio nell'ambito dell'offerta formativa dei percorsi educativi di istruzione e formazione professionale;

**VISTA** la nota dell'Università degli Studi di Sassari – protocollo PG/2022/del 07.11.2022, acquisita agli atti del procedimento, con cui si chiede la disponibilità a stipulare una Convenzione con questa Azienda, al fine di promuovere l'attivazione di tirocini curriculari, proponendo, a tal fine, uno schema di accordo di collaborazione per consentire la frequenza delle strutture di AREUS da parte degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea dell'Università di Sassari;

**CONSIDERATO** che lo sviluppo della Formazione Continua, la frequenza di tirocini di formazione, orientamento e professionali rientrano fra le finalità di Questa Azienda;

**RITENUTO** pertanto di rendersi disponibili ad accogliere presso le proprie strutture gli iscritti alla suddetta Università per lo svolgimento di periodi di tirocinio finalizzato ad integrare e perfezionare le conoscenze e competenze degli studenti;

**VISTO** lo schema di Convenzione allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, regolante i termini del tirocinio ed i reciproci rapporti fra le parti e dato atto che risultano adeguate le disposizioni in materia di informativa per la protezione dei dati personali di cui al GDPR 679/2016;



**AREUS**

Azienda Regionale  
Emergenza Urgenza  
Sardegna



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**PRECISATO** che, in base alla previsione dell'art. 10 della convenzione in oggetto – Garanzie Assicurative - il soggetto promotore assicura il tirocinante per la responsabilità civile verso terzi e per infortunio presso compagnie assicurative operanti nel settore. La copertura assicurativa INAIL è assicurata mediante la speciale forma di "Gestione per conto dello Stato" ex artt. 127 e 190 del T. U. n. 1124/65 e D. M. 10/10/1985; la copertura assicurativa dovrà comprendere anche le attività svolte dai tirocinanti al di fuori dell'Azienda ma rientranti nel progetto formativo;

**SPECIFICATO** altresì che il soggetto promotore, in accordo con il soggetto ospitante, redigerà per ciascun tirocinante richiedente, in base alla presente Convenzione un Progetto Formativo e di Orientamento contenente il nominativo del tirocinante, i nominativi del tutor indicato dal soggetto promotore e del tutore indicato dal soggetto ospitante, gli obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza all'interno della struttura ospitante, le strutture aziendali presso cui si svolge il tirocinio, la durata ed il periodo di svolgimento del tirocinio, gli estremi identificativi dell'assicurazione per la Responsabilità Civile e dell'assicurazione INAIL contro gli infortuni sul lavoro;

**ATTESO** che è quindi possibile procedere all'approvazione della convenzione, che decorrerà dalla data di sottoscrizione e avrà la durata di un anno, precisando che per il proseguo sarà necessario specifico provvedimento di rinnovo.

**DATO ATTO** che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per le motivazioni sopra riportate,

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per le proprie specifiche competenze ai sensi del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;

#### **DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto:

**a) di approvare** la Convenzione con l'Università degli Studi di Sassari, relativa alla frequenza di tirocini di formazione e orientamento dei propri studenti iscritti ai corsi di qualunque livello con la finalità di affinare il processo di apprendimento e di formazione, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**b) di stabilire** che la Convenzione in oggetto, decorrente dalla data di formalizzazione della stessa, avrà la durata di un anno, e per il proseguo sarà necessario specifico provvedimento di rinnovo;

**c) di dare atto** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di AREUS;



**AREUS**

Azienda Regionale  
Emergenza Urgenza  
Sardegna



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**d) di demandare** alle Aree Affari Generali e Formazione l'esecuzione del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ponendo in essere tutti i necessari successivi adempimenti;

**e) di disporre** che vengano pubblicati sul portale web aziendale nell'apposita sezione c.d. Amministrazione Trasparente tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ad assolvere l'obbligo ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.,

**f) di disporre** la pubblicazione del presente atto presso l'Albo Pretorio *on-line* aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia.

**Il Direttore Amministrativo**

*Dr. Paolo Pili*

**Il Direttore Sanitario**

*Dr. Federico Argiolas*

**Il Direttore Generale**

*Dr.ssa Simonetta Cinzia Bettelini*

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 22/11/2022 al 07/12/2022

Il Responsabile delle Funzioni degli Affari Generali Dr.ssa Maria Grazia Figus

Il Delegato