

*Unità Organizzativa* **COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

<i>Area</i>	Staff
<i>Direttore</i>	Dr. Luca Deiana
<i>Anno</i>	<b>2021</b>

**Risorse Finanziarie Assegnate:**

Budget autorizzativo del 01/01/2021

**Risorse Umane Assegnate:**

<b>RISORSE UMANE</b>	<b>Dot. Org.</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Delta</b>	<b>Note</b>
Dirigente sanitario medico	1	0	0	0	<b>Implementazione organico al 63%</b>
Dirigente sanitario non medico	2	1	1	0	
Dirigente ruolo amministrativo	1	1	1	0	
Personale comparto ruolo sanitario	1	0	1	1	
Personale comparto ruolo amministrativo	3	2	2	0	
<b>TOTALE</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	

**Assegnazione Obiettivi Strategici (OS) del Piano della Performance:**

Cod	Descrizione Obiettivo	Cod. Indic.	Descrizione Indicatore	Note Indicatore	Baseline storica	Val. Atteso risultato 100%	Val 80%	Val 60%	Peso
<b>A6</b>	Formazione dell'emergenza urgenza	A6a	Formazione convenzionati Enti Terzo Settore	Definizione regolamento provvisorio svolgimento corsi ETS		Far partire la formazione, entro 30/07/2021, anche nel sud Sardegna			<b>10</b>
		A6b	Formazione MET – EST e operatori postazioni avanzate	Chiusura corso MET (II edizione) – progettazione Piano formazione postazioni avanzate 2022		Completamento corso MET II edizione entro 31/08/2021 Progettazione Piano Form. Post. Avanzate entro 31/10/2021			<b>10</b>
		A6c	Formazione elisoccorso (retraining)	Interventi 2021 retraining luoghi impervi e parte aeronautica		Conclusione retraining zone impervie e aeronautico entro 2021			-
		A6d	Altra formazione istituzionale	Progetto integrità (completamento), Avvio D.Lgs. 81/2008. N.B. l'obiettivo dipende dall'espletamento gare da parte del Provveditorato.		Completamento prima fase Integrità entro 2021 Completamento Antincendio, primo soccorso e dirigenti e preposti entro 2021			<b>20</b>
		A6e	Piano formazione personale AREUS dell'emergenza urgenza	Definizione programmazione economico finanziaria 2022 interventi, su indirizzo del Comitato tecnico scientifico/gruppi di lavoro di AREUS e sulla base dei fondi aziendali, determinati dal Personale		-	Proposta Piano Formazione 2021 AREUS entro 31/03/2021 e realizzazione 80% eventi entro 31/12/2021. Adozione formale Piano 2022 entro 7 gg da ok Comitato Tecnico Scientifico		
<b>B5</b>	Lavoro agile - analisi, revisione processi e	B5a	Analisi dei processi ed identificazione delle attività suscettibili di lavoro agile	Analisi ed eventuale revisione dei processi in	-	Elenco processi suscettibili di lavoro agile totale			<b>5</b>

	implementazione strumenti e attività		full time o part time (con parziale presenza in servizio)	relazione all'operatività in regime di lavoro agile. La revisione dovrà definire i processi idonei al lavoro a distanza (totale o parziale) e quelli che necessitano di presenza fisica.		o parziale, definizione parametri accesso e limiti			
<b>C2</b>	Gestione rapporti con altri stakeholder – comunicazione esterna verso i cittadini (Carta dei Servizi; URP; Ufficio Pubblica Tutela)	C2a	Definizione Carta dei servizi	-		Pubblicazione sul portale aziendale entro il 2021			<b>5</b>
		C2b	Istituzione URP	-		Attivazione URP entro 31/12/2021			<b>5</b>
		C2c	Istituzione Ufficio di Pubblica Tutela	-		Proposta organizzativa entro 2021			<b>5</b>
<b>C3</b>	Ottimizzazione dei processi e degli strumenti di comunicazione aziendale	C3	Intranet finalizzata al Lavoro Agile ed alla Comunicazione interna	potenziamento dello strumento, finalizzato anche all'uso da remoto (Lavoro Agile), mediante una piattaforma "in-cloud" di "collaboration", con i seguenti contenuti: 1) bacheca generale; 2) spazio di archiviazione personale o condiviso; 3) ambiente web di singola Unità Operativa, con possibilità di condivisione documenti, gestione videoconferenze e informazioni; 4) chat aziendale per attività istituzionali.		Avvio 4 contenuti entro il 31/12/2021	Avvio 3 contenuti entro il 31/12/2021	Avvio 2 contenuti entro il 31/12/2021	<b>10</b>
<b>D1</b>	Prevenzione fenomeni di corruzione e promozione della trasparenza	D1	Adozione Piano Prevenzione della Corruzione 2021-23	Adozione PTPC entro 2021 + codice etico dipendenti (CED) + piattaforma wistle blowing (PWB)	PTPC 2019 PTPC 2020	Adozione PTPCT 2021-23 entro 31 marzo, relazione a OIV/ANAC entro 31/03/21 e pubblicazione piattaforma PWB	-	-	<b>10</b>
<b>D2</b>	Aggiornamento albo pretorio e sezione web "amministrazione trasparente"	D2	Monitoraggio grado di completezza della sezione web "amministrazione trasparente" e del sito Aziendale, rispetto alle sezioni informative attivabili per l'Azienda.	Monitoraggio del grado di completezza secondo normativa. Invio richiami ai dirigenti inadempienti.	Bussola della Trasparenza 2020 73% (61 sezioni su 84)	≥ 73%	≥ 70%	≥ 65%	<b>5</b>

**Eventuali osservazioni o risorse necessarie:**

Obiettivo C2, legato a implementazione organico

Il Dirigente

---

Il Direttore Generale

---