

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARA EX ART. 30 D. LGS N. 165/01 A CARATTERE REGIONALE ED INTERREGIONALE TRA AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL SSN, PER LA COPERTURA DI N. 3 (TRE) POSTI DI DIRIGENTE MEDICO SPECIALIZZATO NELLA DISCIPLINA DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE E SPECIALIZZAZIONI EQUIPOLLENTI E AFFINI E/O NELLA DISCIPLINA DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA E SPECIALIZZAZIONI EQUIPOLLENTI E AFFINI.

In esecuzione della Deliberazione del Commissario n. 63 del 26.03.2021 AREUS Sardegna intende avviare, ai sensi dell'art. 30 D.lgs. 165/2001 e del CCNL vigente per la Dirigenza Sanitaria, una procedura di mobilità esterna volontaria a carattere regionale ed interregionale fra Aziende ed Enti del comparto del SSN, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzata alla copertura di n. 3 (tre) posti nel profilo di Dirigente Medico nella Disciplina di Anestesia e Rianimazione e specializzazioni equipollenti e affini e/o nel profilo di Dirigente Medico nella Disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza e specializzazioni equipollenti e affini ;
Le professionalità più sopra specificate sono da destinare in numero di due alla Centrale Operativa del 118 di Sassari e in numero di una alla Centrale Operativa del 118 di Cagliari.
Si evidenzia che l'assegnazione delle suddette unità di personale a tali Aree verrà stabilita e formalizzata dalla Direzione Aziendale sulla base delle criticità rilevate e del preminente interesse aziendale, tenuto conto altresì, ove possibile, delle preferenze manifestate dai candidati.

1) Requisiti di partecipazione:

Possono presentare domanda alla presente procedura di mobilità volontaria, regionale ed interregionale, i dipendenti in servizio a tempo indeterminato delle Aziende ed Enti del Comparto Sanità che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione

delle domande siano inquadrati nel profilo professionale di Dirigente Medico:

- nella disciplina Anestesia e Rianimazione e specializzazioni equipollenti e affini
- nella disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza e specializzazioni equipollenti e affini.

Si precisa che la suddetta procedura è rivolta unicamente ai dipendenti a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni con esclusione dei dipendenti dell'AREUS.

I candidati interessati potranno presentare la domanda, redatta in carta semplice, debitamente datata e firmata, senza necessità di autentica, utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

Nella domanda, dovranno essere indicati, in forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R.445/2000 e s.m.i., e nel seguente ordine:

1. nome e cognome;
2. data, luogo di nascita e residenza;
3. eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
4. di essere dipendente a tempo indeterminato, con l'indicazione dell'Azienda/Ente di appartenenza, e la decorrenza dell'anzianità di servizio (indicare eventuali interruzioni del rapporto di lavoro);
5. il profilo professionale e la disciplina di appartenenza;
6. l'iscrizione all'Albo professionale;
7. il possesso della piena idoneità alla mansione (fermo restando il relativo accertamento da parte dell'AREUS, in caso di accoglimento della domanda);
8. i servizi prestati presso PP.AA. e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego con l'indicazione dell'Ente, del periodo di servizio, e del profilo professionale rivestito;
9. eventuali sanzioni disciplinari comminate nei propri confronti nell'ultimo triennio o



AREUS

Azienda Regionale
Emergenza Urgenza
Sardegna

eventuali procedimenti disciplinari incorso;

10. di essere o non essere titolare di congedi/permessi ex L.104/92, D. Lgs n. 151-01, L.53/00 ed aspettative a vario titolo;
11. eventuali incarichi ricoperti presso l'Azienda di appartenenza;
12. il recapito PEC presso il quale dovranno essere effettuate le necessarie comunicazioni;
13. il recapito telefonico;
14. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui al dl.gs 196/03 esuccessive modifiche ed integrazioni.
15. l'accettazione incondizionata delle condizioni previste nel presente avviso di mobilità.

2) Documentazione da allegare alla domanda:

I candidati devono allegare alla domanda di mobilità la seguente documentazione:

- curriculum formativo professionale datato e firmato sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000 (con formula di responsabilità ex art. 76 DPR 445/00). Nel curriculum devono essere dettagliatamente descritte tutte le esperienze formative e professionali utili ai fini della valutazione di merito; la descrizione dovrà contenere, in particolare, gli elementi necessari al fine di valutare il possesso delle specifiche competenze, conoscenze ed esperienze professionali negli ambiti di attività inerenti alla disciplina oggetto del presente avviso di mobilità.
- dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000 attestanti il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso di mobilità.
- dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000, relativa ai titoli ritenuti utili agli effetti della valutazione di merito;
- dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000, relativa ai titoli comprovanti l'eventuale diritto di preferenza all'assunzione;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, relativa al servizio prestato, che riporti:
 - 1- l'indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato (nominativo,



AREUS

Azienda Regionale
Emergenza Urgenza
Sardegna

struttura pubblica, struttura privata accreditata o meno);

- 2- la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di lavoro subordinato; contratto di collaborazione; consulenza etc.)
- 3- il profilo/qualifica rivestita;
- 4- la tipologia del rapporto di lavoro (se a tempo pieno-parziale, con indicazione del numero di ore svolte alla settimana, etc.)
- 5- la data di inizio e di fine del rapporto di lavoro, specificando giorno, mese ed anno; per i periodi di servizio non specificatamente determinati, le annate saranno calcolate dal 31 dicembre del primo anno al primo gennaio dell'ultimo anno; le mensilità saranno invece calcolate dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese.
- 6- L'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare) o di eventuali cessazioni, con specificazione della relativa causa.
- 7- Ogni altra informazione ritenuta necessaria, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi, se il servizio è stato prestato presso il SSN, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 DPR n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, necessaria ai fini della validità dell'istanza di partecipazione nonché delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà (artt. 38 e 47 D.P.R. 445/2000);
- elenco datato e firmato dei titoli e dei documenti presentati.

Le pubblicazioni/lavori scientifici saranno valutati se pertinenti, rispetto alla disciplina oggetto di mobilità, e se presentati in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ex artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000 ed edite a stampa.

L'amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli in ordine alla veridicità delle

dichiarazioni sostitutive, conformemente a quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. D.P.R. 445/2000.

3) Ammissione ed esclusione dalla procedura di mobilità

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di mobilità nonché la regolarità della domanda.

L'esclusione dalla procedura di mobilità verrà disposta con apposito Provvedimento dell'Azienda, da comunicare agli interessati entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

4) Nomina Commissione e criteri di valutazione

La Commissione, nominata su disposizione della Direzione Aziendale AREUS, procederà ad una valutazione positiva, globale e comparata dei partecipanti verificando, sulla base dei requisiti soggettivi e professionali dei candidati ammessi e delle informazioni attinenti al rapporto di lavoro, la maggiore o minore confacenza relativamente al posto da ricoprire e la rispondenza alle effettive esigenze aziendali, con possibile espletamento di un eventuale colloquio individuale.

Al termine dell'iter di valutazione la Commissione procederà unicamente alla predisposizione di un elenco di candidati (il cui profilo professionale sarà ritenuto confacente / non confacente al posto da ricoprire) che avrà una validità massima di mesi 12, decorrenti dall'approvazione dei lavori della Commissione.

In occasione dell'esame dei titoli e dei curricula professionali dei partecipanti, verranno valutate le specifiche competenze e le esperienze professionali maturate nell'ambito della disciplina oggetto del presente avviso di mobilità.

L'Azienda richiederà il rilascio del nulla osta all'amministrazione d'appartenenza ponendo un termine massimo di 30 giorni e richiederà, altresì, ai candidati confacenti la presa di servizio entro un termine massimo di 30 giorni. In caso di mancato rilascio del nulla osta o di mancata presa di servizio nei termini specificati il candidato decadrà dalla procedura.

Il perfezionamento della procedura è quindi subordinato all'assenso manifestato dall'Azienda cedente, conformemente a quanto previsto dal comma 1 dell'art. 30 D. Lgs n.

165/01.

Il trasferimento avverrà con inquadramento nel profilo e nella specifica disciplina oggetto della procedura, nel rispetto del trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia per la Dirigenza sanitaria.

L'AREUS si riserva la possibilità di non procedere alla copertura dei posti qualora dall'esame dei titoli posseduti dai candidati, e dall'eventuale colloquio individuale, non si rilevino professionalità rispondenti e confacenti alle specifiche esigenze aziendali manifestate.

5) Convocazione dei candidati per l'eventuale colloquio:

Informazioni circa il luogo e l'ora di convocazione per l'espletamento dell'eventuale colloquio nonché l'elenco dei candidati, verranno rese note con avviso pubblicato nell'apposita sezione del sito Web aziendale (www.areas.sardegna.it sezione "Bandi di concorso e selezioni"), con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni, oltreché con comunicazione all'indirizzo PEC dei candidati.

Il termine di preavviso sarà pari a 05 (cinque) giorni nel caso in cui, permanendo l'attuale stato di emergenza epidemiologica connessa al Covid-19, la Commissione dovesse ritenere opportuno lo svolgimento del colloquio in modalità telematica.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno e nell'ora fissati, determina l'automatica esclusione dalla procedura.

6) Modalità e termini di presentazione delle domande di ammissione:

Le domande di partecipazione, redatte secondo il modulo allegato, dovranno essere inviate alla AREUS tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.areas.sardegna.it

**L'oggetto della pec dovrà recare necessariamente la seguente apposita dicitura :
"Domanda di ammissione alla mobilità esterna per Dirigente Medico di"
(indicare la disciplina).**

Si precisa che la validità dell'invio tramite PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido,

ancorché trasmessa all'indirizzo di posta elettronica certificata sopraindicato, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione, e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato PDF inserendo il tutto in un unico file.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le h. 24.00 del 30° (trentesimo) giorno dalla data di pubblicazione del medesimo Avviso sul sito AREUS www.areas.sardegna.it, nella Sezione "Bandi di concorso e selezioni", con effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n°69 del 18/06/2009. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande verrà, pertanto, indicato sul sito web AREUS.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse allegati è perentorio. Conseguentemente, la mancata presentazione della domanda entro il predetto termine ne determina l'automatica esclusione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Si evidenzia che le istanze di mobilità giacenti presso l'AREUS o pervenute prima della pubblicazione del presente avviso di mobilità sul sito aziendale non saranno prese in considerazione.

7) Tutela dei dati personali-informativa sulla privacy

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità vale come esplicita autorizzazione nei confronti dell'Amministrazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, relativamente al compimento degli atti e/o agli adempimenti necessari all'espletamento della procedura di mobilità medesima.

8) Modifica, sospensione e revoca della mobilità

Il Commissario Straordinario AREUS, in presenza di motivi legittimi o di particolari ragioni di interesse pubblico, connessi ad esigenze organizzative dell'Azienda, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso e l'efficacia degli atti correlati

conseguentemente adottati, senza che ciò determini l'insorgere di diritti o pretese in capo ai partecipanti alla procedura di mobilità.

9) Norme finali

Per quanto non previsto nel presente bando ci si riporta integralmente a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Il Commissario Straordinario AREUS

Dott.ssa Simonetta Cinzia Bettelini

