



SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 34 del 18/02/2021

OGGETTO: Formazione obbligatoria al personale neo assunto presso la Centrale Operativa 118 di Sassari. Liquidazione docenze e rimborsi spese frequenza corsi Emergenza-Urgenza.

AREA Formazione		
Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore e responsabile del procedimento	<i>Francesca Fenu</i>	



AREUS

Azienda Regionale
Emergenza Urgenza
Sardegna



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI E LEGALI

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 2 del 30/07/2020 con il quale il Dirigente proponente è assegnato provvisoriamente all'area Affari Generali e Legali in qualità di Responsabile e con il quale sono individuate, con apposito atto di delega, le funzioni esercitabili con determinazione dirigenziale;

VISTO il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Deliberazione n. 57 del 08.03.2019;

RICHIAMATA la deliberazione la deliberazione del Direttore Generale di AREUS n. 133 del 13.07.2020 recante il Modello Funzionale – ridefinizione Funzioni Area Formazione;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 1 del 17.07.2020 recante l'assegnazione alla Dott.ssa Caterina Capillupo delle Funzioni amministrative afferenti l'Area della Formazione;

ACCERTATA in capo al Dirigente proponente l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che AREUS ha proceduto con l'assunzione di otto infermieri destinati alla C.O. 118 di Sassari;

CHE detto personale dev'essere in possesso di apposita formazione nell'ambito dell'emergenza-urgenza per cui si è reso necessario organizzare presso la Centrale 118 in questa prima fase i seguenti corsi: Protocolli di Centrale, Utilizzo DPI, BLS-D, PTC Base, PTC Presidi e Comunicazioni Radio;

CONSIDERATO inoltre che in data 17 Novembre 2020 si è tenuto il corso PBLSD – con sede a Oristano - a cui gli infermieri hanno regolarmente partecipato;

DATO ATTO che le docenze nei suddetti corsi, coordinate dalla Dott.ssa Maria Saveria Pinna, sono state affidate a istruttori della Centrale – che fanno parte del corpo docente di AREUS - e dell'ATS a cui spettano i compensi per le docenze rese sia in orario di servizio che extra orario, di cui ai rispettivi CCNL e all'Allegato della Deliberazione RAS n° 32/79 del 24.07.2012;

VISTI i registri firma acquisiti al fascicolo d'ufficio e ritenuti gli stessi regolarmente completati;

VISTA la richiesta di liquidazione già effettuata dal precedente ufficio all'Area Personale in data 11.12.2020 NP/2020/509 rimasta inevasa;



PRESO ATTO che è necessario procedere alla liquidazione delle docenze interne e al rimborso spese ai discenti, come da tabella allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, con l'inserimento in busta paga delle spettanze;

DATO ATTO che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per le motivazioni sopra riportate

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto:

- a) d'incaricare l'Area Personale della liquidazione delle somme dovute, di cui all'unito allegato, per le docenze in e fuori orario ai docenti dei corsi (Protocolli di Centrale, Utilizzo DPI, BLS-D, PTC Base, PTC Presidi e Comunicazioni Radio) per complessivi € 495,58;
- b) di provvedere all'inserimento in busta paga dei rimborsi per spese viaggio ai partecipanti del corso P-BLSD per un totale di € 316,75, come da allegato di cui sopra;
- c) d'incaricare, inoltre, l'Area Personale per la verifica delle ore di docenza dichiarate al di fuori dell'orario di servizio;
- d) di disporre la pubblicazione del presente atto presso l'Albo Pretorio *on-line* aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia.

La Responsabile dell'Area amministrativa Formazione

Dott.ssa Caterina Capillupo

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 18/02/2021 al 05/03/2021

Il Responsabile delle Funzioni degli Affari Generali dott.ssa Caterina Capillupo

Il Delegato Dott. ssa Marianna Sanna