
Emissione 15/02/2022
Revisione

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO
DELL'ALBO DEI FORMATORI INTERNI ED ESTERNI
DELL'AREUS PER GLI EVENTI FORMATIVI AZIENDALI DELL'AREA DELL'EMERGENZA-URGENZA**

Emissione 15/02/2022

Revisione

Premessa

La Formazione progettata ed erogata dall'AREUS nell'Area dell'Emergenza Urgenza in favore degli Operatori Sanitari e di quelli del Terzo Settore costituisce una delle principali Aree di intervento dell'Azienda.

A tal fine uno degli strumenti è l'istituzione di un Albo dei formatori volto a selezionare ed accreditare i professionisti da utilizzare nell'ambito dei propri processi.

L'iscrizione all'Albo è propedeutica e vincolante per il conferimento di incarichi di formazione nell'ambito dei progetti organizzati da AREUS.

1. Istituzione, Finalità e Struttura

Per Albo dei formatori si intende una banca dati digitale istituita, redatta e aggiornata secondo il presente documento.

Il presente Regolamento istituisce l'Albo dei Formatori per l'Area dell'Emergenza Urgenza (d'ora in poi "ALBO") dell'Azienda Regionale per l'Emergenza Urgenza della Regione Sardegna e ne disciplina le modalità di funzionamento.

La finalità dell'Albo è quella di garantire trasparenza, qualità, efficacia ed economicità della formazione svolta dall'AREUS e di tutelare al meglio i destinatari delle azioni formative mediante la selezione di formatori, rispondenti a livelli qualitativi elevati sia in termini di specializzazione nei contenuti, sia di competenza sui processi di apprendimento.

A tal fine l'Albo si ispira ai principi contenuti nell'art. 12 della Legge 241/90 e s.m.i. e nell'art 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i. e nella Legge 190/2012.

Per Albo dei formatori si intende una banca dati digitale istituita, redatta e aggiornata secondo il presente documento.

L'iscrizione all'Albo è consentita alle persone fisiche e avviene su istanza degli interessati, che sotto la propria responsabilità dichiarano il possesso dei requisiti richiesti e indicano le loro specifiche professionalità, certificazioni possedute, esperienze e competenze didattiche.

L'Albo si compone di un'unica sezione nella quale sarà annotato se trattasi di formatore interno (dipendente/convenzionato AREUS) o esterno ad AREUS.

L'Albo è esclusivamente dedicato all'Area dell'Emergenza Urgenza.

Emissione 15/02/2022

Revisione

2. Oggetto e ambito di applicazione

Il regolamento disciplina:

- i criteri di iscrizione, permanenza e aggiornamento dell'iscrizione medesima all'Albo con riferimento alle attività di formazione;
- le modalità di conferimento degli incarichi di formazione al personale interno e ai soggetti esterni;
- il regime di pubblicità/trasparenza, al fine di garantire la regolarità del conferimento degli incarichi.

Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. costituisce presupposto di legittimità per la scelta di formatori esterni l'accertata impossibilità oggettiva di reperire all'interno della propria azienda personale con analoghe competenze disponibile a svolgere identica attività formativa.

E' compito del Responsabile Scientifico verificare la disponibilità, all'interno dell'Albo, di Istruttori/Direttori interni ad AREUS con adeguate competenze, prima di procedere a chiamate di istruttori esterni.

L'iscrizione all'Albo non comporta alcun diritto in capo ai richiedenti ma è condizione necessaria ai fini di ottenere incarichi nell'ambito delle attività di formazione di AREUS.

3. Requisiti generali e tecnici per l'iscrizione

Possano iscriversi all'Albo

- I dipendenti pubblici o convenzionati del ruolo sanitario, tecnico, amministrativo delle Aziende del Servizio Sanitario;
- I dipendenti privati;
- I Liberi professionisti;

in possesso dei requisiti Generali e Tecnici sotto elencati.

1. Requisiti Generali

Ai fini dell'iscrizione nell'Albo per il conferimento degli incarichi occorre essere in possesso dei seguenti requisiti generali, che verranno autocertificati da ogni candidato nella richiesta di iscrizione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione;
- non avere situazioni reali o potenziali di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art 15 D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., o conflitto di interessi con AREUS.

Emissione 15/02/2022

Revisione

2. Requisiti Tecnici-professionali

Ai fini dell'iscrizione nell'Albo per il conferimento degli incarichi occorre essere in possesso dei seguenti requisiti Tecnici/Professionali che verranno autocertificati da ogni candidato nella richiesta di iscrizione:

- Certificazione in corso di validità in qualità di Direttore e/o Istruttore di corso rilasciate dalle principali Società nazionali/internazionali operanti nell'ambito della Formazione in Emergenza Urgenza, tra cui a titolo di esempio:
 - I.R.C.- Italian Resuscitation Council;
 - A.H.A. - American Heart Association;
 - S.I.S. 118 – Società Italiana Sistema 118;
 - SIMEU;
 - Altre (indicare quali nella domanda di iscrizione)

Tali requisiti (Generali e Tecnici/Professionali) devono essere posseduti dai candidati alla data di richiesta dell'iscrizione e devono permanere in capo agli stessi per l'intera durata dell'iscrizione, pena decadenza dall'Albo. I candidati dovranno tempestivamente comunicare all'AREUS l'eventuale perdita di uno dei requisiti sopra elencati. L'eventuale discordanza tra quanto dichiarato nella domanda, all'atto dell'iscrizione, e quanto diversamente accertato da AREUS, determinerà la cancellazione dall'Albo e l'applicazione delle norme vigenti in caso di falsa dichiarazione o attestazione.

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. L'iscrizione all'Albo avviene su domanda degli interessati che a tal fine, dovranno utilizzare l'apposito modello allegato al presente Regolamento (Modello "Domanda di Iscrizione-aggiornamento") per farne parte integrante e sostanziale. L'utilizzo di altro modello non autorizzato o la modifica dello stesso, comporta l'esclusione dalla manifestazione di interesse.
2. I candidati dovranno compilare il Modello "Domanda di Iscrizione-aggiornamento" in ogni sua parte e in particolare dovranno precisare, coerentemente con le certificazioni possedute, per quali corsi chiedono di essere iscritti come formatori (in qualità di Direttori e o Istruttori).
3. Alla domanda di iscrizione (Modello "Domanda di Iscrizione-aggiornamento") dovranno essere allegati:
 - a. copia di un documento d'identità in corso di validità;

Emissione 15/02/2022

Revisione

- b. breve Curriculum Vitae in formato europeo, datato, sottoscritto e redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n 445/2000;
 - c. Copia dei certificati in corso di validità in qualità di Direttore/Istruttore dei corsi rilasciati dalle Società Scientifiche;
 - d. Informativa sull'acquisizione e trattamento dei dati personali;
4. La domanda, debitamente sottoscritta e corredata dei documenti sopra elencati dovrà essere indirizzata alla Direzione e alla SSD Formazione Emergenza Urgenza Comunicazione e URP Formazione e presentata via pec al seguente indirizzo:
protocollogenerale@pec.areus.sardegna.it
5. L'Albo viene modificato per essere di tipo "sempre aperto" tale per cui non ha una scadenza e non è previsto un termine per la presentazione delle domande di iscrizione.

5. Esame delle domande e pubblicazione/aggiornamento dell'Albo

Le domande pervenute saranno esaminate sotto il profilo della completezza e regolarità formale.

All'esito della verifica delle domande pervenute, l'Area Formazione procederà con l'integrazione o aggiornamento dell'elenco degli ammessi nell'Albo.

All'atto della prima approvazione, l'Albo sarà pubblicato nell'Albo Pretorio dell'Azienda per 15 giorni e sarà sempre disponibile per la consultazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale. Successivamente l'Albo sarà aggiornato periodicamente e pubblicato nell'Area Formazione del sito aziendale.

6. Aggiornamento delle informazioni

E' fatto obbligo agli iscritti all'Albo di comunicare l'aggiornamento dei propri dati, personali e professionali, contenuti nell'Albo, nelle medesime modalità previste per l'iscrizione mediante comunicazione scritta indirizzata alla AREA Formazione tramite pec al seguente indirizzo:
protocollogenerale@pec.areus.sardegna.it .

In qualsiasi momento l'interessato potrà chiedere la cancellazione dall'Albo, mediante comunicazione scritta indirizzata alla AREA Formazione tramite pec al seguente indirizzo:
protocollogenerale@pec.areus.sardegna.it

I dati personali saranno trattati secondo le disposizioni vigenti in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

7. Affidamento incarichi

L'iscrizione all'Albo è obbligatoria per il conferimento degli incarichi di formazione.

L'iscrizione all'Albo non dà luogo alla formazione di graduatorie o all'assegnazione di punteggi e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi.

I Responsabili scientifici dei singoli progetti di formazione dovranno far riferimento all'Albo per individuare i formatori da proporre per gli incarichi di formazione.

Il ricorso ai formatori interni rappresenta la modalità prioritaria per valorizzare le risorse umane aziendali e per contestualizzare meglio l'intervento formativo.

Soltanto laddove non venga individuato fra i formatori interni iscritti all'Albo la specifica professionalità necessaria per la realizzazione di un determinato evento formativo, è previsto il ricorso

Emissione 15/02/2022

Revisione

ad un professionista esterno iscritto all'Albo e da ultimo ad un professionista esterno non iscritto all'Albo medesimo.

In tale ultima ipotesi, il Responsabile Scientifico/proponente, dovrà formalmente ed esplicitamente dichiarare che nell'Albo non è presente la specifica professionalità necessaria per la realizzazione dell'evento formativo proposto.

L'incarico di formazione sarà conferito con provvedimento dell'Area Formazione e sottoscritto dal Direttore Generale o suo delegato, che dovrà essere sottoscritto per accettazione dal destinatario.

8. Compensi docenze e spese rimborsabili

Relativamente al compenso per la formazione svolta e al rimborso delle spese ammissibili, si fa riferimento a quanto stabilito dal **Regolamento per la Formazione e Aggiornamento Professionale** approvato con deliberazione n° 215 del 25/10/2021 e/o ad altre disposizioni Regionali e Nazionali in materia.

9. Cancellazione dall'Albo

L'Ente, con provvedimento della Direzione, si riserva la facoltà di cancellare dall'Albo i Formatori iscritti qualora vengano a mancare o appuri l'inesistenza dei requisiti di ordine generale, Tecnico/Professionale necessari per l'iscrizione, ovvero gli stessi si siano resi responsabili di gravi inadempienze, negligenza, ritardo nell'espletamento dell'incarico o rifiuto per tre volte consecutive ad assumere l'incarico.

10. Modifica del Regolamento

E' facoltà della Direzione Generale, qualora ne ravvisi la necessità, modificare il contenuto del presente Regolamento in qualunque momento.

Emissione 15/02/2022

Revisione

MODELLO "Domanda di Iscrizione" allegato al Regolamento

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

**Domanda di Iscrizione all'ALBO dei Formatori AREUS per l'AREA dell'Emergenza Urgenza
/Aggiornamento dati personali e professionali**

Al. Sig. Direttore Generale

Al Responsabile SSD Formazione Emergenza
Urgenza Comunicazione e URP

AREUS
protocollo generale@pec.areus.sardegna.it

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Prov. (_____) il _____ C.F. _____

Residente a _____ Prov. (_____) via _____

_____ CAP _____

Telefono _____ e-mail _____

Professione _____

Dipendente AREUS matricola n. _____ oppure Convenzionato AREUS matricola
n. _____

Dipendente altro Ente Pubblico (indicare) _____
matricola n. _____

Dipendente altro soggetto privato (indicare) _____

Libero Professionista

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli art. 71, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa,

Emissione 15/02/2022

Revisione

DICHIARA DI POSSEDERE I REQUISITI/TITOLI NECESSARI E COERENTEMENTE

CHIEDE

Di venire iscritto all'ALBO dei Formatori per l'AREA dell'Emergenza Urgenza di AREUS,

OVVERO CHIEDE

L'aggiornamento dei propri dati personali e/o professionali

Per i seguenti corsi e sulla base delle certificazioni possedute e qui allegate:

1. Corso _____

Società Scientifica _____ direttore istruttore

2. Corso _____

Società Scientifica _____ direttore istruttore

3. Corso _____

Società Scientifica _____ direttore istruttore

4. Corso _____

Società Scientifica _____ direttore istruttore

5. Corso _____

Società Scientifica _____ direttore istruttore

6. Corso _____

Società Scientifica _____ direttore istruttore

DICHIARA ALTRESÌ

1) Che ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione, non sussistono da parte mia conflitti di interesse rispetto all'assunzione di eventuali incarichi di formazione e nelle attività formative dell'AREUS, ne mi trovo in alcuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità all'assunzione dell'incarico previste dall'ordinamento ed in particolare dalle seguenti norme:

a. L. 190/2012 (disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);

Emissione 15/02/2022

Revisione

-
- b. D.lgs n 39/2013 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico);
 - c. D.lgs n 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
 - d. D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
 - e. Codice etico e di comportamento dell'AREUS;
 - f. D.lgs 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche).
- 2) Che si impegna a comunicare tempestivamente all'AREUS ogni modifica in relazione a quanto dichiarato al punto 1;
 - 3) Che è consapevole del fatto che l'iscrizione all'Albo dei formatori per l'Emergenza Urgenza di AREUS non comporta alcun diritto all'attivazione di incarichi di formazione nei corsi organizzati da AREUS;
 - 4) Che autorizza la raccolta, il trattamento e l'elaborazione dei dati personali in conformità delle disposizioni vigenti in materia (Regolamento UE 2016/679; D.lgs 196/2003; D.lgs 101/2018) per le finalità connesse alla costituzione dell'ALBO, alla sua gestione e pubblicazione e all'affidamento degli incarichi connessi.

Si allegano alla presente Istanza:

- 1) Copia del documento di identità in corso di validità;
- 2) Breve Curriculum Vitae in formato europeo, sottoscritto e redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n 445/2000 dal quale si evincano chiaramente le informazioni sopra autocertificate e altre eventuali informazioni ritenute utili;
- 3) Copia dei certificati in qualità di Direttore/Istruttore dei corsi rilasciati dalle Società Scientifiche;
- 4) Informativa sull'acquisizione e trattamento dei dati personali;

Luogo _____ Data, ____/____/____

Firma _____