



SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna**

---

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

N. 130 del 07 / 06 / 2023

**OGGETTO:** Corsi di formazione anno 2022. Liquidazione compensi formatori, rimborsi spese. Quinta determina di liquidazione.

Area Comunicazione, Formazione e Sviluppo Organizzativo		
Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore e Responsabile Procedimento	Dr. Pietro Ruiu	
Dirigente Proponente	Dr.ssa Annalisa Moro	

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Deliberazione n. 57 del 08.03.2019;

**VISTA** la deliberazione n. 99 del 29/04/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per le deleghe delle funzioni di gestione ai Dirigenti;

### RICHIAMATE

- la Deliberazione del Direttore Generale dell'AREUS n° 128 del 08/07/2020, recante Modello Funzionale - Incardinamento delle funzioni della Formazione nell'area Comunicazione e Sviluppo Organizzativo
- la deliberazione del Direttore Generale di AREUS n. 133 del 13.07.2020 recante il Modello Funzionale – ridefinizione Funzioni Area Formazione;

**ACCERTATA** in capo al Dirigente proponente, l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### RICHIAMATE

- la deliberazione n. 24 del 15/02/2022, avente ad oggetto "Approvazione Piano Annuale della Formazione relative risorse. Anno 2022", con la quale è stato approvato il piano di Formazione aziendale 2022 e che lo stesso prevede la possibilità di integrare il medesimo Piano con percorsi di formazione specifici per esigenze formative non prevedibili;
- la deliberazione n. 181 del 26/07/2022 di integrazione del P.F.A. 2022;

**ATTESO** che per quanto di interesse della presente determinazione nel corso del 2022 si sono tenuti i seguenti corsi:

- **ALS**, nel mese di novembre 2022, per una durata di 20 ore ad edizione;
- **EPALS**, nel mese di dicembre, per una durata di 20 ore ad edizione;
- **PTC avanzato**, nel mese di novembre, per una durata di 20 ore ad edizione;
- **Gestione del Trauma Grave**, nel mese di dicembre, per una durata di 16 ore ad edizione;
- **Gestione del parto**, nel mese di dicembre, per una durata di 16 ore ad edizione;
- **PTC base** nel mese di dicembre, per una durata di 9 ore ad edizione;
- **PTC base retraining**, nei mesi di ottobre e dicembre, per una durata di 5 ore ad edizione;



**AREUS**

Azienda Regionale  
Emergenza Urgenza  
Sardegna

- **BLS**D per il Terzo settore, nel mese di ottobre e dicembre, per una durata di 5 ore ad edizione;
- **BLS**D **retraining** per il Terzo settore, nei mesi di ottobre e novembre, per una durata di 2 ore ad edizione;
- **BLS**D per operatori laici, nei mesi di settembre e novembre, per una durata di 5 ore ad edizione;
- **BLS**D **retraining** per operatori laici, nel mese di dicembre, per una durata di 2 ore ad edizione;
- **Protocolli di Centrale**, nei mesi di ottobre e novembre, per una durata di 4 ore ad edizione;

**ATTESO** che gli istruttori sono individuati dal Responsabile Scientifico/Direttore dei vari corsi;

**VISTE** le richieste di pagamento e rimborso spese degli istruttori impegnati nei corsi e degli operatori dell'Area Formazione per ciò che concerne il servizio di segreteria al di fuori dell'orario di servizio, pervenute all'ufficio;

**RILEVATO** che gli istruttori sono sia interni sia convenzionati ad AREUS;

**VERIFICATI** i registri firma dei corsi svolti e atteso che le operazioni si sono svolte regolarmente secondo i programmi;

**ATTESO** che le citate richieste sono state esaminate e ritenute corrette dal punto di vista formale e sostanziale relativamente al numero delle ore effettivamente svolte e alle spese rimborsabili;

**PRESO ATTO** della verifica e effettuata dall'Area Personale in merito al monte ore del Personale dipendente/convenzionato impegnato nell'attività di docenza;

**VISTI** gli uniti Allegati, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenenti gli elenchi del personale cui liquidare le prestazioni effettuate (Allegato "A" personale interno, Allegato "B" personale convenzionato);

**DATO ATTO** che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per le motivazioni sopra riportate,

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto:

1. di procedere alla liquidazione dell'attività formativa svolta, oltre che dei rimborsi spese, secondo gli elenchi di cui agli uniti allegati "A Istruttori e Segretari interni"



**AREUS**

Azienda Regionale  
Emergenza Urgenza  
Sardegna

- e "B Istruttori convenzionati" facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che il complessivo onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € **7.117,38** di cui:
    - € 5.984,62 per compensi a docenti;
    - € 392,39 per IRAP sui compensi;
    - € 740,37 per Oneri sociali sui compensi
  3. di incaricare l'Area Personale:
    - a) dell'inserimento in busta paga delle competenze dovute al personale interno e convenzionato (Allegati "A" e "B") provvedendo al calcolo degli oneri e contributi previdenziali dovuti sulle somme erogate;
    - b) di provvedere a decurtare le ore del personale dipendente/convenzionato corrisposte a € 25,82 qualora risultassero registrate in orario di servizio;
    - c) di disporre la pubblicazione di tutte le informazioni ed i documenti richiesti e necessari ad assolvere l'obbligo ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. sul portale web aziendale, sezione "Amministrazione Trasparente".

### **Il Dirigente Proponente**

**Dr.ssa Annalisa Moro**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 07/06/2023 al 22/06/2023

Il Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali dott.ssa Maria Grazia Figus

Il Delegato