



SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 144 del 19/06/2019

OGGETTO: Noleggio fotocopiatori per Sede Legale AREUS – CIG: Z4228C47C6

Area Provveditorato, Tecnico Logistico e Patrimonio		
Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore e Responsabile Procedimento	<i>Giancarlo Cibeì</i>	
Responsabile Funzioni	<i>Dott. Ing. Barbara Boi</i>	



IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23, con la quale è stata definita la riforma del sistema sanitario regionale;

DATO ATTO che la medesima Legge, all'art. 4, istituisce l'Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna (AREUS), indicandone la missione istituzionale, i compiti e gli Organi di governo;

VISTA la D.G.R. n. 49/53 del 27.10.2017 di nomina del Direttore Generale dell'AREUS e di conclusione dell'iter formale di avvio dell'Azienda;

VISTA la D.G.R. n. 3/16 del 23/01/2018, recante norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale - L.R. 17 novembre 2014, n. 23 - Direttive e linee di indirizzo per l'avvio dell'Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna (AREUS). Approvazione definitiva;

VISTE le Deliberazioni del Direttore Generale dell'AREUS n. 2 del 29.11.2017 di nomina del Direttore Amministrativo e n. 3 del 04/12/2017 di nomina del Direttore Sanitario;

VISTO il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con deliberazione n. 57 del 08.03.2019;

DATO ATTO che con delibera n. 29 del 13.03.2019, il Dirigente proponente è assegnato all'Area Provveditorato Tecnico Logistico e Patrimonio, in qualità di responsabile;

ACCERTATA, in capo al Dirigente proponente, l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che con la determinazione n. 1345 del 15.03.2018, ATS Sardegna ha affidato il noleggio di un fotocopiatore a colori e di un fotocopiatore in bianco e nero per la durata di un anno, da destinare all'Azienda AREUS, alla ditta Omnia Informatica S.a.s. di Mascia N. & C – V.le della Costituzione, 54 – 08100 Nuoro;

VISTA la nota di ATS Sardegna Prot. n. PG/2018/191898, con cui veniva disposto che fino alla piena operatività degli uffici amministrativi di AREUS ATS Sardegna avrebbe fornito supporto all'attività di approvvigionamento di beni e servizi ed al pagamento delle relative fatture d'acquisto ai fornitori;

VISTA la nota del Direttore Amministrativo di AREUS Prot. n. PG/2018/199840 del 15.06.2018, con cui si prende atto e si autorizza la durata del noleggio di che trattasi per 3 anni, come richiesto da ATS al fine di poter consentire l'applicazione delle condizioni economiche proposte in sede di gara;

VISTA la nota di ATS Prot. n. PG/2019/112397 del 10.04.2019 e preso atto che la stessa ATS ritiene più funzionale anche in termini di gestione dei relativi bilanci, che il pagamento delle fatture derivanti dall'esecuzione del servizio sia ugualmente disposto direttamente da AREUS;

CONSIDERATO che per il noleggio di che trattasi è prevista una spesa pari ad € 5.001,84 oltre IVA al 22%, per un periodo di tre anni a decorrere dal 01.01.2019 fino al 31.12.2021;

PRESO ATTO che deve essere individuato il Responsabile Unico del Procedimento

INDIVIDUATE nella persona di Giancarlo Cibeì le capacità e le competenze per lo svolgimento dell'incarico di responsabile Unico del Procedimento (RUP);

ACQUISITO dall'ANAC lo Smart CIG n **Z4228C47C6**;

VISTO il D.Lgs. n°50/2016;

DATO ATTO che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

Per le motivazioni sopra riportate



ACQUISITI, con la firma del presente provvedimento, per quanto di loro competenza, il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ai sensi del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto:

- **di prendere atto** che con la determinazione n. 1345 del 15.03.2018 di ATS Sardegna e le successive note citate in premessa, è stato affidato per un periodo di tre anni, il noleggio di un fotocopiatore a colori e di un fotocopiatore in bianco e nero da destinare all'Azienda AREUS, alla ditta Omnia Informatica S.a.s. di Mascia N. & C – V.le della Costituzione, 54 – 08100 Nuoro;
- **di nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento Giancarlo Cibeï;
- **di dare atto** che il complessivo onere presunto per l'anno 2019, derivante dal presente provvedimento, è quantificato in € 2.034,08 (di cui € 366,88 per IVA al 22%) ed imputato al bilancio dell'esercizio anno 2019, come di seguito indicato:

Ufficio autorizzativo	UA_PROV	Ufficio Autorizzazione Provveditorato
Macro Autorizzazione	1	Macro Autorizzazione Provveditorato
Conto	A508020103	Canoni noleggio fotocopiatrici
Centro di Costo	DA9999	Costi Comuni Direzione Aziendale AREUS
Importo IVA inclusa	€ 2.034,08	

- **di dare atto** che l'importo di € 4.068,16 IVA compresa, di pertinenza degli esercizi 2020 e 2021 verrà imputato con successivi provvedimenti sul conto A508020103 (Canoni noleggio fotocopiatrici) sugli esercizi di competenza
- **di demandare** all'Area Provveditorato Tecnico Logistico e Patrimonio la liquidazione delle spese che derivano dal presente atto;
- **di disporre** la pubblicazione del presente atto presso l'Albo Pretorio on-line aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia.

Il Direttore Amministrativo
(Dr. Angelo Maria Serusi)

Il Direttore Sanitario
(Dr. Piero Delogu)

Il Direttore Generale
(Dr. Giorgio Lenzotti)

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 19/06/2019 al 04/06/2019

Il Responsabile delle Funzioni degli Affari Generali Dr. Francesco Bomboi

Il Delegato Dott. ssa Marianna Sanna